

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Etelä-Hervannan koulun fysiikan ja kemian opetus- ja oppimismateriaalien minikilpailutus
TRE:3093/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rehtori Matti Annala, puh. 050 464 8462, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään, että Etelä-Hervannan koulun opetus- ja oppimismateriaalit (fysiikka ja kemia) hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneiltä yrityksiltä liitteenä olevan tuotekohtaisen tarjousvertailun mukaisesti (alv 0%). Hankinnan kokonaisarvo sitoumuksesta on noin 30 000 €. Sopimus syntyy vasta tilausvahvistuksella.

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun siitä tehty päätös on saanut lainvoiman ja hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Etelä-Hervannan koulu pyysi tarjouksia koulun fysiikan ja kemian opetus- ja oppimismateriaaleista minikilpailutuksena.

Tuomi Logistiikka Oy kilpailutti 8.12.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä opetus- ja oppimismateriaalien hankintaa koskevan puitejärjestelyn ajalle 1.2.2023-31.1.2024. Hankinta oli jaettu kuuteen (6) osa-alueeseen seuraavasti:

- Osa-alue 1. Kemikaalit
- Osa-alue 2. Maantieto ja biologia
- Osa-alue 3. Fysiikka ja kemia
- Osa-alue 4. Laboratoriolasit ja -tarvikkeet
- Osa-alue 5. Yleismittauslaitteet
- Osa-alue 6. Matematiikka

Hankintajohtajan päätöksen 13.1.2023 mukaan hankintaa koskeva sopimus tehtiin seuraavien yritysten kanssa:

- IS-Vet Oy (2615891-4) osa-alue 1
- Lekolar-Printel Oy (1546343-8) osa-alueet 2,3,4,5 ja 6
- Tevella Oy (2575744-8) osa-alueet 1,2,3,4,5 ja 6

Puitesopimuksen mukaisesti yli 60 000 euron arvoiset puitejärjestelyn sisäiset hankinnat hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella, nk. minikilpailutuksella.

Tarjousten pyytäminen:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjouspyyntö lähetettiin puitejärjestelyn osa-alueeseen 3. Fysiikka ja kemia valituille sopimuskumppaneille sähköpostitse 6.4.2023. Määräaikaan 9.5.2023 klo 12 mennessä ei saapunut yhtään tarjousta. Tarjouspyynnön sisältöä ja vaatimuksia muokattiin ja tarjouspyyntö lähetettiin uudestaan sopimuskumppaneille 11.05.2023. Määräaikaan 22.05.2023 klo 12 mennessä tarjouksensa jättivät molemmat sopimuskumppanit Lekolar-Printel Oy (1546343-8) ja Tevella Oy (2575744-8).

Molemmat tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu:

Tarjoajalla oli mahdollisuus tarjota joko kaikkia tai yksittäisiä tuotteita. Tarjousten arviointi ja vertailu sekä valinta toteutettiin erikseen jokaiselle tarjouslomakkeessa eritellylle tuotteelle. Vertailuperusteena oli hinta ja tarjotun tuotteen soveltuvuus Etelä-Hervannan koulun opetuskäyttöön.

Tuotekohtainen tarjousvertailu on päätöksen liitteenä (liite 1 Tarjousvertailu). Hankinnan kokonaisarvo sitoumuksesta on noin 30 000 €.

Eesitys:

Tuomi Logistiikka Oy:n hankinta-asiantuntija Päivi Peltosen päätösehdotus on, että Etelä-Hervannan koulun opetus- ja oppimisvälineet hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneiltä yrityksiltä liitteenä olevan tuotekohtaisen tarjousvertailun mukaisesti (alv 0%). Hankinnan kokonaisarvo sitoumuksesta on noin 30 000 €.

Tiedoksi

Matti Annala, tarjoajat, Päivi Peltonen/ Tuomi Logistiikka,
Hankintapalvelut/ Tuomi Logistiikka

Liitteet:

1 Liite 1 Tarjousvertailu.xlsx

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, 040 800 4678, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 31.5.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostitse 31.5.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan perusopetusjohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan kasvatus- ja opetuslautakunnalta.

Tampere
31.05.2023

Eveliina Hellsten
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 63

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisu- tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimusta haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisu- tai oikaisuvaatimusta haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisu- tai oikaisuvaatimusta vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.